新北市私立醒吾高級中學104學年度第二學期期初教師調課申請表

申請日期： 年 月 日

**說明：1.請老師自行尋妥欲調課之教師並由兩方簽章確認後，再由申請人送申請單。**

**2.請避免同一課程一日超過2節課，並考慮場地班級限制。**

**3.請避免造成課程不連堂。(如：1、4堂或上下午各一堂等)。**

**4.使用專業教室上課班級因牽涉教室使用調度不得調課。**

**5.體育課不得調至第1節；其餘請參閱調課原則。**

申請人：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 原有課程(申請人) | | | | | 擬調整課程 | | | | | |
| 科班 | 科目 | 星期 | 節 | 日期(期間) | 科班 | 科目 | 教師 | 星期 | 節 | 備註 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

校長: 教務主任簽章： 教學組長簽章:

新北市私立醒吾高級中學104學年度第二學期期初調課原則

**說明:**

1. 2/16（二）第八節輔導課開始實施，請任課教師到課。
2. 開學第一週期間2/15(一)~2/19(五)請先以公佈之課表上課。
3. 老師欲調課者，請先上網列印或至教務處領取期初教師調課申請表，雙方老師簽名後，於2/17(三)

中午12:00前交至教務處教學組**(逾期恕不受理)**，統一彙整後上簽呈請校長核准後，於2/22(一)開始

實施調整後新課表。

1. 調課原則如下:
   1. 職業類科課程因配置專業教室使用，時段固定故無法調動。(請各班導師、任課老師注意)
   2. 共同時間時段如附件(下一頁)，請勿與相關教師調動:

教務處敬上105.02.03