

新北市私立醒吾高級中學  
物品（工程）請修單

申請日期： 年 月 日

預計修復日期： 年 月 日

品名	廠牌 / 規格型號	數量	單位	故障或損壞說明

※實際處理情況：

廠商		修繕金額		議價後金額	
申請單位	總務處	校長		驗收（總務處會同）	
承辦人	主任	承辦人	主任		

說明：

- 1、本請購單一式三聯，第一聯（白）於請款時交付會計室。  
第二聯（黃）存總務處。第三聯（藍）存請修單位。
- 2、申請人應詳填品名、廠牌、規格、型號，故障損壞情況。